Wprowadzenie do sprawozdania finansowego

1) nazwa, siedziba i adres oraz numer we właściwym rejestrze sądowym albo ewidencji

Towarzystwo Ewangelickie im. ks. Franciszka Michejdy

43-400 Cieszyn, ul. Henryka Sienkiewicza 2

KRS: 0000017212

2) czas trwania działalności jednostki, jeśli jest ograniczony

Stowarzyszenie utworzono na czas nieoznaczony.

3) okres objęty sprawozdaniem finansowym

Rok kalendarzowy od dnia 01 stycznia 2025r. do 31 grudnia 2025r.

4) czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości oraz czy nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności oraz przy uwzględnieniu, że brak jest okoliczności wskazujących na zagrożenie kontynuowania działalności.

5) omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji), ustalenia wyniku finansowego oraz sposobu sporządzenia sprawozdania finansowego w zakresie, w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru

Z dniem 01 stycznia 2024r. w stowarzyszeniu wdrożono uchwałę Zarządu Towarzystwa Ewangelickiego im. ks. Franciszka Michejdy nr 2023/12/3 z dnia 12 grudnia 2023r. w sprawie wprowadzenia dokumentacji zasad (polityki) rachunkowości.

Zgodnie z zapisami tej dokumentacji Stowarzyszenie prowadzi rachunkowość w oparciu o ustawę o rachunkowości oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie.

Rokiem obrotowym jest rok kalendarzowy i jest stosowany również do celów podatkowych.

Księgi rachunkowe obejmują:

1. dziennik,
2. konta księgi głównej,
3. zestawienia obrotów i sald kont,
4. księgi pomocnicze.

Księgi rachunkowe prowadzone są w formie komputerowej, za pomocą programu Comarch ERP Optima, który służy do ewidencji wszystkich operacji gospodarczych w formie analityczno-syntetycznej lub w formie syntetycznej.

Stowarzyszenie stosuje zakładowy plan kont, który stanowi załącznik nr 1 do wskazanej powyżej uchwały.

Koszty stowarzyszenia dzieli się na koszty działalności statutowej (nieodpłatnej i odpłatnej), koszty działalności gospodarczej oraz koszty administracyjne.

Ewidencja kosztów stowarzyszenia odbywa się przy użyciu kont zespołu 4 i 5 z rozszerzeniem analitycznym umożliwiającym sporządzanie wymaganych sprawozdań, w tym z uwzględnieniem kategorii kosztów i realizowanych projektów/zadań.

Wykaz kont księgi głównej wraz z opisem kont i przyjętymi zasadami ewidencji operacji gospodarczych na kontach księgi głównej stanowi załącznik nr 1 do wskazanej powyżej uchwały. Zdarzenia na kontach księgi głównej grupuje się, a konta księgi głównej uzupełnia się ewidencją szczegółową. Ewidencję analityczną prowadzi się dla kont:

– środków trwałych, w tym dla środków trwałych w budowie, wartości niematerialnych i prawnych oraz dokonywanych od nich odpisów umorzeniowych;

– rozrachunków z dostawcami;

– rozrachunków z odbiorcami;

– rozrachunków z pracownikami;

– kosztów;

– przychodów;

– środków pieniężnych.

Składniki majątku o przewidywanym okresie użytkowania dłuższym niż rok i jednostkowej wartości początkowej nie wyższej niż 1500,00 zł są w miesiącu ich zakupu zaliczane do kosztów zużycia materiałów. Składniki majątku o przewidywanym okresie użytkowania dłuższym niż rok i wartości początkowej jednostkowej ponad 1500,00 zł do 10 000,00 zł wprowadza się do ewidencji bilansowej środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych i amortyzuje się w sposób uproszczony, tj. przez jednorazowy odpis w koszty w pełnej ich wartości w miesiącu ich przyjęcia do używania. Składniki majątku o przewidywanym okresie użytkowania dłuższym niż rok i wartości początkowej powyżej 10 000,00 zł są amortyzowane przy zastosowaniu zasad i stawek podatkowych.

Środki trwałe wycenia się według cen nabycia (lub kosztów wytworzenia) pomniejszonych o odpisy amortyzacyjne oraz odpisy z tytułu trwałej utraty wartości.

Należności wycenia się w kwocie wymaganej zapłaty pomniejszonej o odpisy aktualizacyjne.

Zobowiązania wycenia się w kwocie wymagającej zapłaty, tj. wraz z odsetkami naliczonymi za zwłokę.

Zapasy materiałów, tj. artykułów spożywczych wykorzystywanych w kuchni do sporządzania posiłków wycenia się w cenie nabycia (cenie rynkowej).

Fundusze własne, środki pieniężne w walucie polskiej oraz pozostałe aktywa i pasywa wycenia się w ich wartości nominalnej. Wartość środków pieniężnych w walutach obcych wycenia się według średniego kursu NBP na ostatni dzień roku obrotowego.

Sposób i tryb przeprowadzania inwentaryzacji oraz rozliczenia jej wyników regulują art. 26 i 27 ustawy o rachunkowości oraz obowiązująca w organizacji szczegółowa instrukcja inwentaryzacyjna.

Sprawozdanie finansowe organizacji jest sporządzane zgodnie z załącznikiem nr 6 do ustawy o rachunkowości i obejmuje:

1. wprowadzenie do sprawozdania finansowego,
2. bilans,
3. rachunek zysków i strat,
4. informację dodatkową.

Przyjęte zasady rachunkowości stosuje się w sposób ciągły, dokonując w kolejnych latach obrotowych jednakowego grupowania operacji gospodarczych, jednakowej wyceny aktywów i pasywów (w tym także dokonywania odpisów amortyzacyjnych i umorzeniowych), ustala się wynik finansowy i sporządza sprawozdanie finansowe tak, aby za kolejne lata informacje z nich wynikające były porównywalne.

Z dniem 25.08.2025r na mocy podjętej uchwały przez Zarząd Towarzystwa Ewangelickiego im. ks. Franciszka Michejdy, stowarzyszenie rozpoczęło prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie wynajmu i zarządzania nieruchomościami własnymi lub dzierżawionymi. Osiągnięte zyski z działalności gospodarczej przeznacza się na realizację celów statutowych Towarzystwa. Zakres działalności gospodarczej nie pokrywa się z zakresem odpłatnej działalności pożytku publicznego.

Data sporządzenia: 2026-03-02

Data zatwierdzenia: 2026-03-14

Roman Łyżbicki	Jacek Sobota, Marcin Brzóska, Helena Olczak-Woltman, Karolina Górniak, Michał Czauderna, Piotr Karwot, Joanna Janoszek, Krzysztof Kisza
Imię i nazwisko osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych – na podstawie art. 52 ust 2 ustawy o rachunkowości	Imię i nazwisko kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości